



Istituto De Pino Matrone Iannini

Sez. Scuola Dell'Infanzia Paritaria

Via Largo Monastero n.1
85046 MARATEA (PZ)

Web: www.istitutodepino.com

Tel. 0973/876235

E-mail: istitutodepino@tiscali.it

__ I __ sottoscritt__ _____ genitore tutore
(Cognome e Nome)

dell'alunn__ _____
(Cognome e Nome)

**CHIEDE
al Dirigente Scolastico**

l'iscrizione dell__ stess__ al primo anno della Scuola dell'Infanzia Istituto De Pino

per l'anno scolastico/.....

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

l'alunn__ _____
(Cognome e Nome) _____ (Codice Fiscale)

è nat__ a _____ il _____

è cittadin__ italiano altro (indicare quale) _____

è residente a _____ (Prov. _____) via/piazza _____

telefono: _____

e-mail: _____

proviene dalla scuola _____

Data _____ **FIRMA** _____

Firma di autocertificazione (Lg. 15/98-127/97-13/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda.

L'alunno/a è in affido congiunto? si no

Ai sensi dell'art. 155 del codice civile se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Lg. n. 675/1996 art. 27 e D.L.vo 196/2003 "Tutela della privacy").

Data _____ **FIRMA** _____

- Richiesta di iscrizione anticipata**
(Barrare nel caso di bambini nati nel periodo 1 gennaio – 30 aprile)

Circolare Ministeriale per l'anno scolastico /.....

Possono essere iscritti alle scuole dell'infanzia le bambine e i bambini che abbiano compiuto o compiano entro il **31 dicembre nel corrente anno scolastico** il terzo anno di età.

Possono, altresì, essere iscritti le bambine e i bambini che compiano tre anni di età dopo il **31 dicembre** e comunque non oltre il termine del **30 aprile del corrente anno scolastico**.

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro il **31 dicembre del corrente anno scolastico**.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi

dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico /.....

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firma

Genitore o chi esercita la potestà.

- Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del Codice Civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Sezione integrativa per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico

..... /.....

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

a) attività didattiche e formative

b) uscita dalla scuola

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma

SEZIONE INFORMATIVA PER L'ORGANIZZAZIONE ORARIA DEL TEMPO SCUOLA

Il TEMPO SCUOLA dell'orario scolastico settimanale delle classi della scuola dell'infanzia, potrà essere suddiviso:

ORARIO ORDINARIO delle attività educative per 40 ore settimanali

o

ORARIO RIDOTTO delle attività educative per 25 ore settimanali con svolgimento nella fascia del mattino.

La suddetta articolazione oraria è il modello previsto dall'art. 4 del D.L. 1.09.08 n. 137 convertito con modificazioni della Legge n. 169 del 30.10.08, che supera il precedente assetto organizzativo.

ORGANIZZAZIONE ORARIA – OFFERTA TEMPO SCUOLA

Tenuto conto delle informative assunte e considerato che i Regolamenti chiedono di tener conto delle specifiche richieste delle Famiglie

si chiede cortesemente

di voler esprimere la propria preferenza **per una soltanto** delle seguenti opzioni orarie settimanali

ORARIO RIDOTTO fino a 25 ore settimanali in cinque giorni senza mensa

TEMPO ORDINARIO fino a 40 ore settimanali, in cinque giorni con mensa

Firma

ULTERIORI INFORMAZIONI DA RICHIEDERE ALLA FAMIGLIA

Alunno/a ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie: **si** **no** ;

Per gli alunni stranieri nati all'estero, si richiede di indicare la data di arrivo in Italia _____;

I genitori, sono a conoscenza che l'adempimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito di accesso alla scuola e che la relativa documentazione dovrà essere presentata prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Obbligatorietà vaccinale (D.L. 7 giugno 2017, n.73, convertito in Legge 31/7/17 n.119) "**Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale**"- **Obbligatorietà di 10 vaccinazioni.**

I genitori dovranno presentare in Segreteria l'idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (copia del libretto vaccinale) oppure documentazione comprovante l'esonero o il differimento delle vaccinazioni stesse.

In attesa di essere in possesso di tale documentazione i genitori possono fare una dichiarazione sostitutiva e consegnarla in Segreteria

Per la valutazione dei criteri per l'accoglimento delle domande, il genitore, sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

NOTA di AUTOTUTELA della DIREZIONE DELL'ISTITUTO DE PINO

- **Le sezioni saranno organizzate per fasce di età.**
- **I bambini di tre anni, anche se hanno frequentato l'asilo nido o sezione primavera, saranno inseriti nella sezione dei treenni.**
- **In caso di non completa autonomia, i genitori si impegnano a recarsi a scuola per provvedere alle esigenze dei bambini, non essendo previsto dal profilo professionale di collaboratori scolastici e docenti l'espletamento di tale incarico. In caso di impossibilità del genitore, verrà richiesto di delegare una persona di fiducia prima dell'inizio della frequenza scolastica.**

NOTIZIE PER ELEZIONE ORGANI COLLEGIALI

Altri figli iscritti presso **questa scuola** _____ classe ____ sez. ____

(cognome e nome)

Sezione Primavera

che la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno da:

Nome e Cognome	Luogo e data nascita	Grado Parentela	Titolo di studio

SERVIZIO DI TRASPORTO

__I__ sottoscritt__

CHIEDE

che il/la propri__ figli__ possa usufruire del Servizio di **TRASPORTO**

SI

NO

FIRMA _____

Il servizio di trasporto è un servizio offerto dall'Ente Locale, il Comune della Città di Maratea, l'Istituzione Scolastica non ne è responsabile, ma ne facilita la circolarità dell'informazione.

SERVIZIO PRE - POST SCUOLA

__I__ sottoscritt__

CHIEDE

che il/la propri__ figli__ possa usufruire

del servizio di **Pre - Post Scuola**

SI

NO

FIRMA _____

I genitori potranno fruire del servizio di accoglienza che precede e/o segue le attività didattiche.

Si specifica che il servizio è a carico dei genitori.

Regole per il buon inserimento scolastico:

- l'inserimento deve avvenire per gradi e può richiedere più di una settimana;
- l'atteggiamento fiducioso e sereno del genitore e la sua determinazione a far frequentare il bambino è fondamentale.

N.B.: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006 n. 305.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

Firma _____

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO ALLE RIPRESE FOTOGRAFICHE / VIDEO E AUTORIZZAZIONE ALLE USCITE SUL TERRITORIO

(valida per tutto il tempo di permanenza nella Scuola)

__I__ sottoscritt__ _____ genitore dell'alunno _____

a) ESPRIME IL CONSENSO Sì [] No []

alle riprese fotografiche/filmiche, da parte del personale scolastico e/o di altri genitori, della/del propria/o figlia/o, durante lo svolgimento di attività curriculari e/o integrative (feste scolastiche, manifestazioni sportive, visite e viaggi d'istruzione, laboratori,) per finalità scolastiche. Le fotografie ed i filmati potranno successivamente essere trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

b) PRENDE ATTO

che i dati sensibili del proprio figlio/a possono essere trasmessi all'ASL per i compiti istituzionali assegnati di prevenzione, tutela e sorveglianza sanitaria collettiva e individuale.

c) SI IMPEGNA

nel caso effettui fotografie o riprese con cinepresa o videocamera nel corso delle predette manifestazioni, ad utilizzare solo a livello familiare e a non diffondere, pubblicare e/o rendere pubblici in alcun modo i materiali prodotti.

d) AUTORIZZA Sì [] No []

la/il proprio/a figlio/a partecipare a visite guidate che saranno organizzate in relazione alle attività didattiche programmate. Le visite si svolgono nel rispetto del regolamento d'Istituto e sono regolarmente coperte da polizze assicurative.

Data _____

Firma del Genitore _____